



VERHALTENSKODEX

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

Respekt, Ehrlichkeit und Fairness sind Grundwerte von Felix Schoeller. Sie prägen unsere Unternehmenskultur maßgeblich und sind ein Anspruch an uns selbst und ein Versprechen gegenüber unseren Kunden, Geschäftspartnern, der Gesellschaft und der Öffentlichkeit.

Der vorliegende Verhaltenskodex dient als Richtschnur, um unsere Werte und Verpflichtungen im Unternehmen zu leben und in unserem Handeln zu verankern. Er fasst die grundlegenden Prinzipien und Regeln zusammen, an die sich jeder Mitarbeitende, die Geschäftsführung und der Beirat von Felix Schoeller halten muss, um gesetzliche und interne Bestimmungen einzuhalten.

Nutzen Sie dieses Regelwerk in ihrem Arbeitsalltag, und holen Sie sich im Zweifelsfall Rat und Unterstützung ein. Wir alle haben es in der Hand, dass Felix Schoeller als verantwortungsvoller Arbeitgeber sowohl für exzellente Produkte als auch für Integrität und Fairness steht.

Ihr Board of Executives

Jeder Mitarbeitende ist verpflichtet,

- dem **Leitbild von Felix Schoeller** in seiner Arbeit zu folgen.
- die in seinem Verantwortungsbereich geltenden Gesetze, Vorschriften und internen Anweisungen einzuhalten.
- fair, respektvoll und vertrauenswürdig bei allen Tätigkeiten und Geschäftsbeziehungen zu sein.
- das Ansehen von Felix Schoeller zu achten und zu fördern.
- Interessenkonflikte zwischen geschäftlichen und privaten Angelegenheiten zu vermeiden.
- sich oder anderen keine unrechtmäßigen Vorteile zu verschaffen.
- die Gesetze und Bestimmungen über die Arbeitssicherheit, den Umweltschutz und den Datenschutz einzuhalten.
- Compliance-Verstöße dem Compliance Officer unverzüglich zu melden.

Sie haben Fragen oder möchten einen Vorfall melden?

Compliance Managerin

Mechtild Kerkhoff

+ 49 541 3800 321



VERHALTEN ALS GESCHÄFTSPARTNER

Bekämpfung von Korruption und Bestechung

Korruption schädigt den Wettbewerb, verhindert „fair play“, entspricht nicht unseren Unternehmenswerten und setzt Felix Schoeller, sowie jeden einzelnen ihrer Mitarbeitenden, einem unnötigen Haftungsrisiko aus.

Es ist strikt verboten,

- in- und ausländischen Amtsträgern im Zusammenhang mit ihrer dienstlichen Stellung für die Vornahme oder Unterlassung einer Amtshandlung einen persönlichen Vorteil anzubieten, zu versprechen oder zu gewähren.
- Mitarbeitenden oder Vertretenden in- oder ausländischer Unternehmen rechtswidrige persönliche Vorteile anzubieten, zu versprechen oder zu gewähren.
- unrechtmäßige Handlungen anderer Personen zu unterstützen.
- unrechtmäßige Handlungen mit Hilfe von anderen durchführen zu lassen, zum Beispiel von Angehörigen, Freunden, Agenten, Beratern, Planern und Vermittlern.
- rechtswidrige persönliche Vorteile zu verlangen oder anzunehmen.

Einladungen, Geschenke und Veranstaltungen

Der Umgang mit Einladungen, Geschenken, sowie der Teilnahme an Veranstaltungen unterliegt klaren Compliance Richtlinien.

Einladungen und Geschenke gehören zum menschlichen Miteinander und höflichen Umgang. Die Mitarbeitenden von Felix Schoeller dürfen Geschäftspartnern Einladungen aussprechen und Geschenke machen und von diesen Einladungen und Geschenken annehmen, soweit sich diese im angemessenen Rahmen bewegen.

Um bereits den Anschein der Korruption zu vermeiden, **gelten folgende Regeln:**

- Mitarbeitende von Felix Schoeller müssen Einladungen und Geschenke ablehnen, wenn sie ersichtlich oder vermutlich mit einer konkreten Erwartung einer irgendwie gearteten Gegenleistung verbunden sind.
- Mitarbeitende müssen Einladungen und Geschenke auch dann ablehnen, wenn die Annahme gegen Gesetze oder interne Weisungen verstoßen würde.
- Mitarbeitende von Felix Schoeller dürfen keine Zuwendungen verlangen
- Bei der Gewährung von Vorteilen gilt entsprechendes.
- Die Teilnahme an Fachveranstaltungen ist zulässig und erwünscht. Das Gleiche gilt für die Durchführung von Fachveranstaltungen.
- Einladungen zu und die Teilnahme an sozialen, gesellschaftlichen und Freizeit-Events im geschäftlichen Umfeld sind zulässig, wenn sie sich im angemessenen Rahmen bewegen. Sie dürfen keinesfalls auch nur den Eindruck erwecken, dem fairen Wettbewerb zu schaden oder Interessen zu vermischen.

Fairer Wettbewerb und Kartellrecht

Verstöße gegen das Kartellrecht widersprechen nicht nur dem Verständnis von einem fairen Wettbewerb, sondern können darüber hinaus zu erheblichen Bußgeldern und Schadensersatzforderungen führen.

- Das Wettbewerbsrecht und das Kartellrecht sind zu beachten.
- Es dürfen keine Preise, Mengen und Konditionen mit Wettbewerbern ausgetauscht oder abgesprochen werden.
- Absprachen mit Wettbewerbern über eine Marktaufteilung sind nicht zulässig.
- Absprachen zur Kapazitätssteuerung sind nicht zulässig.
- Diese Regeln sind auch in der Verbandsarbeit zu berücksichtigen. Zulässig sind Industriestatistiken ohne die Erkennbarkeit einzelner Unternehmen.

Weiterführende Informationen

Schulungsunterlage Wettbewerbs- und Kartellrecht

Außenwirtschafts, Exportkontrolle und Geldwäsche

Felix Schoeller beachtet die für die Exportkontrolle einschlägigen Rechtsnormen des nationalen und internationalen Rechts und wird damit ihrer Rolle als weltweit tätiges Unternehmen gerecht.

Genehmigungserfordernisse im Rahmen des Exports unserer Produkte sind strikt einzuhalten. Export- und Unterstützungsverbote müssen ausnahmslos beachtet werden.

Die aktuell geltenden Zollbestimmungen sind sowohl beim Export als auch beim Import von Waren einzuhalten.

Felix Schoeller arbeitet nur mit seriösen Geschäftspartnern zusammen, die sich im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bewegen und keine illegalen Finanzmittel verwenden. Jeder Mitarbeitende hat die Gesetze gegen Geldwäsche zu befolgen und Verdachtsmomente, die auf Geldwäsche hindeuten, unverzüglich dem Leiter CC Finances und dem Compliance Officer zu melden.

Weiterführende Informationen

European Union sanctions - European External Action Service ([europa.eu](https://eeas.europa.eu/))

Tax Compliance

Felix Schoeller befolgt als verantwortungsvoller Steuerzahler in allen Ländern, in denen Felix Schoeller tätig ist, die steuerlichen Vorschriften vollständig und fristgerecht. Dazu stellt Felix Schoeller sicher, dass alle Mitarbeiter, die für steuerliche Fragestellungen zuständig sind, mit den steuerlichen Regelungen vertraut sind und diese korrekt abbilden. Im Rahmen eines Tax Compliance Management Systems (Tax CMS) wurden Prozesse und Kontrollen zur Vermeidung von Verstößen implementiert, um etwaige Schäden für die finanzielle Lage und Reputation des Unternehmens abzuwenden.



VERHALTEN ALS MITARBEITENDER

Gleichbehandlung und Antidiskriminierung

Gegenseitiges Vertrauen und Respekt sind ein Selbstverständnis der Organisation.

Wir respektieren die Rechte und die Würde aller Kolleginnen und Kollegen und streben nach einem Arbeitsklima, das durch gegenseitiges Vertrauen und Respekt geprägt ist.

Benachteiligungen aus Gründen der Rasse, ethnischen Herkunft, Nationalität, Religion, Geschlecht, Weltanschauung, Behinderung oder Alter sind strikt untersagt. Dies gilt für den Umgang mit Kolleginnen und Kollegen, Mitarbeitenden und Geschäftspartnern sowie bei der Einstellung, Beförderung oder Entlassung von Mitarbeitenden.

Weiterführende Informationen

- **Unternehmensleitbild**
 - **Merkblatt Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz**
-

Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz

Als Arbeitgeber wollen wir unseren Mitarbeitenden ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld bieten. Das gilt auch für die Mitarbeitenden von Dritten, die an Standorten von Felix Schoeller beschäftigt werden.

Im Interesse der Gesundheit und Sicherheit aller Mitarbeitenden und Besucher hat jeder Mitarbeitende an seinem Arbeitsplatz die geltenden Gesetze, Vorschriften und Standards zur Arbeitssicherheit einzuhalten.

Weiterführende Informationen

- **Informationen zur Arbeitssicherheit**
-

Schutz und ordnungsgemäße Nutzung des Unternehmensvermögen

Das Eigentum des Unternehmens und das Eigentum Dritter wie unserer Kunden und Geschäftspartner ist zu respektieren und mit Sorgfalt zu behandeln. Jeder im Unternehmen ist persönlich dafür verantwortlich, das Unternehmensvermögen vor Verlust, Zerstörung, Missbrauch, Diebstahl, Verschwendung oder sonstigen Schäden zu schützen. Es ist zu beachten, dass sich der Schutz des Eigentums nicht nur auf materielle Vermögenswerte bezieht, sondern auch auf geistiges Eigentum wie Urheberrechte und Geschäftsgeheimnisse, die wir ebenfalls in Übereinstimmung mit dem geltenden Recht und im Rahmen der zulässigen Verwendung nutzen.

Grundsätzlich ist das Eigentum des Unternehmens nur für geschäftliche Zwecke zu nutzen. Das Unternehmensvermögen darf nicht für private oder illegale Zwecke genutzt werden. Darüber hinaus müssen der Kauf und Verkauf von Unternehmensvermögen transparent, verständlich, kostengünstig und zu marktgerechten Konditionen erfolgen. Persönliche Interessen einzelner Mitarbeitenden dürfen die Entscheidungen und geschäftlichen Transaktionen nicht beeinflussen.

Weiterführende Informationen

- **Intellectual Property**
-

Vermeidung von Interessenskonflikten

- Jeder Mitarbeitende hat seine privaten Interessen und die des Unternehmens streng voneinander zu trennen. Bereits den Anschein eines Interessenkonflikts ist zu vermeiden.
- Um dies zu erreichen, dürfen die folgenden Aufträge nur dann erteilt werden und die Tätigkeiten nur dann ausgeführt werden, wenn sie vorher von dem zuständigen Mitglied des Board of Executives genehmigt wurden:
- Aufträge an nahestehende Personen (zum Beispiel Ehegatten, Verwandte, Freunde und private Geschäftspartner)
- Aufträge an Unternehmen, in denen nahestehende Personen arbeiten
- Aufträge an Unternehmen, an denen nahestehende Personen mit 5 % und mehr beteiligt sind

- Nebentätigkeiten für Wettbewerbsunternehmen
- Nebentätigkeiten für Geschäftspartner



UMGANG MIT INFORMATIONEN

Datenschutz, Informationstechnologie und Social Media

Als international tätiges Unternehmen ist für Felix Schoeller die Nutzung moderner Informations- und Kommunikations-technologie ein unabdingbarer Bestandteil der Geschäftsprozesse. Hierbei sind die Mitarbeitenden verpflichtet, personenbezogene Daten in allen Geschäftsprozessen sensibel zu handhaben. Daten dürfen nur gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen erhoben, genutzt und aufbewahrt werden. Das gilt für die Daten für Mitarbeitende ebenso wie für Daten von Kunden, Lieferanten, Wettbewerben und sonstigen Personen.



Insbesondere darf eine Datenverarbeitung nur erfolgen, wenn der/die Betroffene zuvor eingewilligt hat oder dies aus anderen Gründen rechtlich zulässig ist. Mit personenbezogenen Daten ist sparsam umzugehen; ihre Verarbeitung muss in jedem Fall erforderlich sein. Zur Gewährleistung effektiven Datenschutzes hat Felix Schoeller Datenschutzbeauftragte bestellt und entsprechende Richtlinien erlassen.

Wir erwarten von unseren Mitarbeitenden, dass sie das Unternehmen dabei unterstützen, die gesamte Infrastruktur und die Daten der IT-Systeme gegen vorsätzliche böswillige Handlungen von Personen innerhalb oder außerhalb des Unternehmens zu schützen. Es ist sehr sorgfältig mit dem Inhalt von E-Mails, Anhängen, heruntergeladenen Dateien und gespeicherten sprachlichen Ressourcen umzugehen. Wir sorgen für die Sicherheit unserer Passwörter und geben sie unter keinen Umständen an andere Mitarbeitende oder Dritte weiter.

In Social Media-Kanälen ist Felix Schoeller, unsere Produkte und unsere Kolleginnen und Kollegen sowie unsere Kunden und Geschäftspartner mit Respekt zu behandeln und öffentliche Meinungsäußerungen so zu formulieren, dass erkennbar ist, dass es sich um die private Meinung und nicht um die Meinung des Unternehmens handelt.

Die Pressefreiheit und das Recht zur freien Meinungsäußerung ist ein hohes Gut. Dieses wird dann missbraucht, wenn dadurch Defamierungen und ausgrenzende Äußerungen gegenüber Dritten verbunden sind. Diese tolerieren wir als Felix Schoeller in keiner Weise.

Weiterführende Informationen

- **Merkblatt zur Verpflichtung auf die Vertraulichkeit**



GESELLSCHAFTLICHE VERANTWORTUNG

Umweltschutz und soziale Verantwortung

Jeder Mitarbeitende ist für den Umweltschutz in seinem Arbeitsbereich mitverantwortlich und verpflichtet, die Gesetze, Vorschriften und Standards zum Umweltschutz einzuhalten.

Wir nehmen auch unsere soziale Verantwortung im Hinblick auf die Natur und unsere Umwelt sehr ernst und handeln nachhaltig. Im Rahmen unserer Nachhaltigkeitsstrategie messen und verbessern wir unsere Nachhaltigkeitsleistung anhand von Indikatoren, die sich in acht für die Schoeller Group relevanten Zielen aus den 17 Social Sustainability Development Goals (SDG) der Vereinten Nationen orientieren.

Bei der Herstellung und dem Vertrieb unserer Produkte und Dienstleistungen bemühen wir uns nach Kräften, das ökologische Gleichgewicht zu erhalten, Umweltbelastungen zu vermeiden und die knappen natürlichen Ressourcen (Wasser, Energie, Materialien und Boden) zu schonen. Darüber hinaus leisten wir einen Beitrag zur Reduzierung von CO₂-Emissionen.

Weiterführende Informationen

17 Social Sustainability Development Goals (SDG)

Spenden und Sponsoring

Als verantwortungsbewusstes Mitglied der Gesellschaft scheuen wir uns nicht davor, soziale Verantwortung zu übernehmen. Deshalb ist die Förderung von Bildung, Wissenschaft, Umweltschutz, Kunst, Kultur, Sozialem und Sport ein wichtiges Anliegen für uns. Diese Unterstützung erfolgt durch Geld- und Sachspenden für nichtkommerzielle und karitative Zwecke. Felix Schoeller tritt auch als Sponsor von Veranstaltungen und Projekten für die oben genannten Zwecke auf.

Spenden dürfen nur nach vorheriger Genehmigung des jeweiligen Geschäftsführers geleistet werden.

Das Sponsoring und die Leistung von Spenden hat in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und vorstehenden Regelungen zur Vermeidung von Korruption und Interessenkonflikten und zum Schutz des Unternehmensvermögens zu erfolgen.



MELDE- UND WHISTLEBLOWING-VERFAHREN

Bei Felix Schoeller leben wir eine Kultur der offenen Kommunikation. Es können jederzeit Fragen gestellt und Bedenken über mögliches Fehlverhalten geäußert werden. Unser Umgang sollte von gegenseitigem Respekt und Vertrauen geprägt sein, so dass wir Fehlverhalten in einem offenen und konstruktiven Dialog diskutieren können.



Zugang zum Whiste-Blower-System

Um sicherzustellen, dass eine offene Kommunikation und das Verhalten aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit diesem Verhaltenskodex, den geltenden Gesetzen und Vorschriften sowie unseren internen Richtlinien und Organisationsanweisungen übereinstimmen, sind wir auf die Unterstützung jedes Mitarbeitenden angewiesen. Verstöße können persönlich durch direkten Kontakt zum Vorgesetzten, zum Compliance Officer oder über das digitale Meldesystem (anonym) gemeldet werden.

Andererseits gewährleistet Felix Schoeller einen Schutz vor Vergeltungsmaßnahmen für die Meldung von Bedenken jeglicher Art. Es wird dafür gesorgt, dass Mitarbeitende, die in gutem Glauben und ohne böswillige Absicht mögliche Verstöße melden, dadurch keine Nachteile erleiden. Darüber hinaus wird niemand, der sich an der Untersuchung unseres Unternehmens beteiligt oder ehrlich kooperiert, Vergeltungsmaßnahmen ausgesetzt sein. Jede tatsächliche oder angedrohte Vergeltung wird als ernsthafte Verletzung dieses Verhaltenskodex betrachtet.

Relevante Hinweise

Das Hinweisgebersystem dient ausschließlich der Entgegennahme und Bearbeitung von Meldungen zu tatsächlichen oder vermeintlichen Verstößen gegen Gesetze, Richtlinien oder den Verhaltenskodex. Es steht insbesondere nicht für allgemeine Beschwerden oder für Produkt- und Gewährleistungsanfragen zur Verfügung.

Es sollen nur solche Hinweise abgegeben werden, bei denen der Hinweisgeber im guten Glauben ist, dass die von ihm mitgeteilten Tatsachen zutreffend sind. Er ist nicht im guten Glauben, wenn ihm bekannt ist, dass eine gemeldete Tatsache unwahr ist.

Bei Zweifeln sind entsprechende Sachverhalte nicht als Tatsache, sondern als Vermutung, Wertung oder als Aussage anderer Personen darzustellen.

Es wird darauf hingewiesen, dass sich ein Hinweisgeber strafbar machen kann, wenn er wider besseren Wissens unwahre Tatsachen über andere Personen behauptet.

Zugang zum "Whistleblower-System"

für anonyme Meldungen kommen Sie über den Link auf das System

Weiterführende Informationen

Hinweisgeber Richtlinie



ANSPRECHPARTNER UND COMPLIANCE OFFICER

Wenn Sie irgendwelche Bedenken oder Fragen zu diesem Verhaltenskodex haben, können Sie mit Personen aus Ihrem unmittelbaren Arbeitsumfeld wie Ihrem Vorgesetzten sprechen. Außerdem können Sie sich an die zuständige Fachabteilung wenden, zum Beispiel an die Personalabteilung bei Fragen zu Arbeitsverträgen.



Sollte die Klärung mit dem Vorgesetzten oder der zuständigen Fachabteilung nicht möglich sein oder sollten Sie weiterhin Bedenken haben, steht Ihnen der Compliance Officer als Ansprechpartner zur Verfügung. Der Compliance Officer kann jederzeit auf Wunsch auch vertraulich direkt angesprochen werden.

Wenn Verstöße gegen den Verhaltenskodex bekannt werden, besteht sogar die Verpflichtung, den Compliance Officer unverzüglich zu informieren.

Kontaktdaten des Compliance Officer

Mechtild Kerkhoff

Senior Vice President Corporate Office

Felix Schoeller Holding GmbH & Co. KG
Burg Gretesch
49086 Osnabrück

Phone: +49 (0)541 3800-321

Mobile: +49 (0)175 294 8140

mkerkhoff@felix-schoeller.com